



Kielce dn. 15-03-2019 r.

## Miejski Urząd Pracy w Kielcach

zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu

na świadczenie usługi ochrony osób i mienia w budynkach zajmowanych przez Miejski Urząd Pracy w Kielcach polegające na wykonaniu usługi stałej, bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 22:00 do 6:00 i całodobowo w dni wolne od pracy, w niedziele i święta oraz w wyjątkowych sytuacjach dodatkowo wykonanie usługi dorywczej, niestałej, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej w dni robocze w godzinach 6:00 do 8:00 i w dni robocze w godzinach 15:00 do 22:00.

Zamówienie realizowane jest na podstawie art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup>-70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) w związku z zastosowaniem art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zamawiającym jest Gmina Kielce w zakresie działalności Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach, ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, NIP 6572805883, REGON 260260900. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych jest Sławomir Kott, tel. 41 34 06 031.

1. Oferta może być złożona przez każdy podmiot, który:
  - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Usługa stała będzie płatna ryczałtem miesięcznym zaś usługa dorywcza, usługa niestała wynagrodzeniem za faktyczną ilość przepracowanych godzin w ramach świadczenia niniejszej usługi, obliczoną według stawki za roboczogodzinę.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie elementy zamówienia, zostać sporządzona na załączonym formularzu i być dostarczona do kancelarii Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach, ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, pokój 69, w terminie do 22.03.2019 r., do godz. 10:00 w następujący sposób: drogą pocztową lub osobiście w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie. Na kopercie należy napisać „Oferta na świadczenie usługi ochrony osób i mienia w budynkach zajmowanych przez Miejski Urząd Pracy w Kielcach - nie otwierać”. Na ofertę składają się: oferta cenowa, projekt umowy oraz opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. W toku sprawdzania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
8. Kryterium wyboru jest 100 % cena.
9. W przypadku złożenia ofert o identycznych cenach w wyborze oferty decydować będzie data wpływu do Zamawiającego.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
11. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.
13. Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nie będą rozpatrywane.
15. Termin realizacji zamówienia - 1.04.2019 r. - 31.03.2019 r.
16. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.
17. Na załączonym formularzu ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
18. Wartość cenową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
19. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy: przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej objętej przedmiotem umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty składki. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy Wykonawca odnowi ubezpieczenie i złoży kopię polisy Zamawiającemu bez wezwania. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w inny sposób zmieniona bez pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Urząd Pracy w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, email: kancelaria@mup.kielce.pl.
  - b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Urzędzie Pracy jest Pani Katarzyna Wasilewska; tel. 41-340-60-11; e-mail: iod@mup.kielce.pl.
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - znak sprawy NO.271.6.2019.

- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Sporządził:

STARSZY SPECJALISTA

  
mgr Sławomir Kott

## Opis Przedmiotu Zamówienia

Na usługę ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach zajmowanych przez Miejski Urząd Pracy w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6.

1. Wykonanie usługi stałej, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia przez zespół pracowników ochrony fizycznej, zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w wieku poniżej 65 roku życia, niekaranych i legitymujących się min. 4-letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony. Nie dopuszcza się do zatrudniania osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym.

2. Zadanie wymienione w ust. 1 polegać będzie na wystawieniu z dniem 1 kwietnia 2019 roku posterunku ochronnego na terenie Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach ul. Szymanowskiego 6, który czynny będzie:

- 1) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 22<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup>,
- 2) w pozostałym czasie całodobowo - dni wolne od pracy, w niedziele i święta.

3. W wyjątkowych sytuacjach (urlop, choroba albo inne nieprzewidziane zdarzenie powodujące absencję pracownika portierni Zamawiającego) dodatkowo wykonanie usługi dorywczej, niestałej, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego w dni robocze w następujących godzinach:

- 1) pomiędzy godzinami 6<sup>00</sup> a 8<sup>00</sup>,
- 2) pomiędzy godzinami 15<sup>00</sup> a 22<sup>00</sup>.

4. Czas realizacji umowy to 9 miesięcy począwszy od dnia 1 kwietnia 2019 roku.

5. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony jednolity ubiór - umundurowanie oraz jednolite oznakowanie.

6. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w środki łączności.

7. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji usługi zapewni jednego Koordynatora, sprawującego stały nadzór nad pracownikami - bez konieczności stałej fizycznej obecności w obiektach Zamawiającego.

8. Wykonawca w ramach realizacji usługi ochrony zapewni wsparcie grupy interwencyjno-patrołowej, której czas dojazdu do obiektów Zamawiającego od momentu zgłoszenia nie przekroczy 10 minut w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom ochrony i ochranianym obiektom.

9. Z użycia grupy interwencyjno-patrołowej Wykonawca sporządzi każdorazowo protokół, który będzie przesłany do osób sprawujących nadzór nad ochroną obiektu ze strony Zamawiającego, zawierający w szczególności: datę i miejsce wykonania czynności, opis zdarzenia, wnioski i zalecenia oraz podpis osoby sporządzającej protokół.

10. Na Wykonawcy spoczywają następujące ogólne obowiązki w zakresie wykonywania przedmiotu usługi:

- 1) zapewnienie stałej bezpośredniej ochrony osób i mienia Zamawiającego na terenie obiektu powierzonego ochronie,
- 2) dokonywanie cyklicznych patroli chronionego obiektu nie rzadziej niż raz na 2 godziny, podczas których w szczególności sprawdzana będzie prawidłowość zamknięć pomieszczeń, stan drzwi, okien, bram, ogrodzeń, sprawność oświetlenia oraz niedopuszczenie do utraty mienia podlegającego ochronie,
- 3) pracownicy ochrony podczas pełnienia obowiązków mają dostęp do wszystkich korytarzy i pomieszczeń MUP, które nie są zamknięte,
- 4) tylko i wyłącznie w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych (pożar, zalanie wodą, itp.) pracownicy ochrony mają prawo wstępu i podjęcia koniecznych działań we wszystkich pomieszczeniach,
- 5) powiadamianie upoważnionych przedstawicieli o stwierdzonych nieprawidłowościach w zabezpieczeniu obiektów, próbach wywiezienia, wyniesienia materiałów i urządzeń bez odpowiednich dokumentów oraz o naruszeniu istniejących zamknięć lub zabezpieczeń obiektów, a także powiadamianie w razie wystąpienia stanów awaryjnych w kontrolowanych obiektach,
- 6) ujęcie osób, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub wykroczenia - w celu niezwłocznego przekazania ich do dyspozycji Policji,
- 7) prowadzenie obserwacji chronionych obiektów pod kątem wczesnego wykrywania zagrożeń takich jak: włamanie, pożar, zalanie wodą itp.,
- 8) powiadamianie Policji, Straży Pożarnej lub służb energetycznych w razie stwierdzenia zagrożeń nadzwyczajnych, tj.: kradzieży, pożaru, awarii instalacji energetycznych itp.,
- 9) dokonywanie interwencji porządkowych na wezwanie personelu obiektu,
- 10) zapewnienie drożności dróg komunikacyjnych prowadzących na teren chroniony,
- 11) wydawania przez dyżurującego pracownika kluczy do pomieszczeń pracownikom stawiającym się do pracy oraz odbieranie kluczy od pracowników kończących pracę lub opuszczających pomieszczenia Zamawiającego przed zakończeniem dnia pracy,
- 12) odczyt liczników energii elektrycznej, wodomierzy i ciepłomierzy,
- 13) w okresie jesienno-zimowym przy ciągłych i obfitych opadach śniegu oraz gołoledzi uprzątnięcie ciągów komunikacyjnych oraz parkingów wokół terenu posesji z zalegającego śniegu oraz posypanie piachem.

11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia „Książki służby”.

12. Wykonawca wyznaczy Koordynatora zobowiązanego do przeprowadzania kontroli każdego z posterunków, co najmniej 4 razy w miesiącu o różnych porach dnia i nocy (umożliwia się kontrolę także przez grupę patrolowo - interwencyjną). Fakt kontroli musi być poświadczony stosownym w swej treści wpisem w „Książce służb” prowadzonej przez pracowników ochrony (Książkę służb prowadzi i zabezpiecza Wykonawca).

13. Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu „Plan ochrony”, który będzie zawierał szczegółowy zakres obowiązków i procedury postępowania pracowników ochrony, do akceptacji przez Zamawiającego w terminie 1 tygodnia od dnia podpisania umowy.

14. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednio wyszkolonymi pracownikami służby ochrony, odpowiednim sprzętem, umiejętnościami, doświadczeniem i środkami niezbędnymi do realizacji niniejszej umowy.

15. Wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony fizycznej, wydaną przez właściwy organ przed upływem terminu składania ofert.

16. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników ochrony Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku nie zachowania należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

17. Wykonawca zobowiązuje się objąć tajemnicą wszelkie informacje udostępnione mu w ramach niniejszej umowy i zapobiegać ich nieuprawnionemu ujawnieniu. W przedmiotowym zakresie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności odpowiednie przepisy ustaw: o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Kodeksu cywilnego i Kodeksu pracy. Zachowanie tajemnicy obowiązuje w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak i po jej zakończeniu.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sprawowania ochrony przez swojego przedstawiciela.

19. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie informować pisemnie Zamawiającego o zmianach w składzie pracowników zatrudnionych przy ochronie obiektu.

20. Wykonawca na żądanie Zamawiającego odsunie od pracy pracownika niewypełniającego wg Zamawiającego należycie obowiązków, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.

21. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki pracy, a w szczególności:

1) pomieszczenie do pełnienia służby (portiernię) oraz możliwość korzystania z sanitariatu,

2) możliwość korzystania z telefonu do kontaktów z Policją i Strażą Pożarną., Pogotowiem Ratunkowym i właściwymi służbami komunalnymi, na wypadek ewentualnych awarii i zagrożeń.

25. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy: przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej objętej przedmiotem umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty składki. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy Wykonawca odnowi ubezpieczenie i złoży kopię polisy Zamawiającemu bez wezwania. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w inny sposób zmieniona bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**Projekt umowy:**

Umowa nr NO.272.6.2019  
zawarta w dniu .....03.2019 roku

pomiędzy:

Gminą Kielce w zakresie działalności Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach z siedzibą: ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Kielce, w imieniu którego działa Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy - mgr Artur Kudzia, zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym,  
NIP: 6572805883, REGON: 260260900

a

.....,

łącznie zwane Stronami

§1

Przedmiot umowy

22. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi stałej, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego przez pracowników ochrony fizycznej, zatrudnionymi na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w wieku poniżej 65 roku życia, niekaranymi i legitymującymi się min. 4-letnim stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.
23. Zadanie wymienione w ust. 1 polegać będzie na wystawieniu z dniem 1 kwietnia 2019 roku posterunku ochronnego na terenie Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach ul. Szymanowskiego 6, który czynny będzie:
  - 3) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 22.00 do 6.00,
  - 4) w pozostałym czasie całodobowo.
24. W wyjątkowych sytuacjach (urlop, choroba albo inne nieprzewidziane zdarzenie powodujące absencję pracownika portierni Zamawiającego) dodatkowo Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi dorywczej, niestałej, polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego w dni robocze w następujących godzinach:
  - 3) pomiędzy godzinami 6.00 a 8.00,
  - 4) pomiędzy godzinami 15.00 a 22.00.
25. Na Wykonawcy spoczywają następujące ogólne obowiązki w zakresie wykonywania przedmiotu usługi:
  - 1) zapewnienie stałej bezpośredniej ochrony osób i mienia Zamawiającego na terenie obiektu powierzonego ochronie,
  - 2) dokonywanie cyklicznych patroli chronionego obiektu, podczas których sprawdzana będzie prawidłowość zamknięć pomieszczeń, stan drzwi, okien, bram, ogrodzeń, sprawność oświetlenia oraz niedopuszczenie do utraty mienia podlegającego ochronie,
  - 3) powiadamianie upoważnionych przedstawicieli o stwierdzonych nieprawidłowościach w zabezpieczeniu obiektów, próbach wywiezienia, wyniesienia materiałów i urządzeń bez odpowiednich dokumentów oraz

- o naruszeniu istniejących zamknięć lub zabezpieczeń obiektów, a także powiadamianie w razie wystąpienia stanów awaryjnych w kontrolowanych obiektach,
- 4) ujęcie osób, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub wykroczenia - w celu niezwłocznego przekazania ich do dyspozycji Policji,
  - 5) prowadzenie obserwacji chronionych obiektów pod kątem wczesnego wykrywania zagrożeń takich jak: włamanie, pożar, zalanie wodą itp.
  - 6) powiadamianie Policji, Straży Pożarnej lub służb energetycznych w razie stwierdzenia zagrożeń nadzwyczajnych, tj.: kradzieży, pożaru, awarii instalacji energetycznych itp.,
  - 7) dokonywanie interwencji porządkowych na wezwanie personelu obiektu,
  - 8) zapewnienie drożności dróg komunikacyjnych prowadzących na teren chroniony,
  - 9) wydawania przez dyżurującego pracownika kluczy do pomieszczeń pracownikom stawiającym się do pracy oraz odbieranie kluczy od pracowników kończących pracę lub opuszczających pomieszczenia Zamawiającego przed zakończeniem dnia pracy,
  - 10) W zakresie odrębnie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca wykonywać będzie odczyty liczników energii elektrycznej, wodomierzy i ciepłomierzy,
  - 11) W okresie jesienno - zimowym Wykonawca zobowiązany będzie do uprzątnięcia ciągów komunikacyjnych oraz parkingów wokół terenu posesji Zamawiającego z zalegającego śniegu oraz posypanie piachem.
5. Wykonawca będzie prowadził „Książkę służby”, w której służba ochrony odnotowywać będzie wszelkie fakty związane z wykonywaniem zlecenia, a w szczególności:
- 1) rodzaj działań ochronnych, obsadę oraz czas zatrudnienia,
  - 2) informacje dotyczące przebiegu pracy, w tym zaistniałych wydarzeń i interwencji, podjętych środków oraz uwag odnoszących się do stanu technicznego elementów zabezpieczeń technicznych,
  - 3) wyników nadzoru nad pracą zmiany, sprawowanego przez Zamawiającego i upoważnionych pracowników Wykonawcy, a także inną dokumentację według wymogów Zamawiającego.
6. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji usługi zapewni jednego Koordynatora, sprawującego stały nadzór nad pracownikami - bez konieczności stałej fizycznej obecności w obiektach.
7. Wykonawca wyznaczonego Koordynatora zobowiąże do przeprowadzania kontroli posterunków, co najmniej 4 razy w miesiącu o różnych porach dnia i nocy (umożliwia się kontrolę także przez grupę patrolowo - interwencyjną). Fakt kontroli musi być poświadczony stosownym w swej treści wpisem w „Książce służb” prowadzonej przez pracowników ochrony.
8. Szczegółowy zakres obowiązków i procedury postępowania pracowników ochrony określi Plan ochrony, który zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji w terminie 1 tygodnia od dnia podpisania umowy.

## § 2

### Wartość umowy



1. Za wykonanie usługi, wskazanej w § 1 u s t . 1 i u s t . 2 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 0,00 zł (słownie: ....) brutto miesięcznie.
2. Za wykonanie usługi, wskazanej w § 1 u s t . 3 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość przepracowanych godzin w ramach świadczenia niniejszej usługi, obliczone według stawki za roboczo-godzinę w wysokości 0,00 zł za godzinę brutto (słownie: .....), wynikające z iloczynu ilości godzin i stawki godzinowej.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i ust. 2 zawiera podatek VAT.

### § 3

#### Warunki płatności

1. Kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną usługę, określoną w § 2, będzie wypłacana na podstawie faktury VAT, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy.
2. Wykonawca za wykonanie usługi wskazanej w § 1 u s t . 3 umowy, na przedstawionej fakturze VAT, podaje faktyczną ilość przepracowanych godzin w danym okresie rozliczeniowym.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność w terminie 21 dni od dnia wystawienia prawidłowej faktury na konto Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty należności na podstawie faktury Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 4

#### Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Bezpośredni nadzór merytoryczny nad pracownikami, którym Wykonawca powierzy wykonania zadań wymienionych w § 1 umowy, zapewnić będzie Koordynator Wykonawcy.
2. Dane Koordynatora oraz telefon kontaktowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

### § 5

#### Okres związania umową

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.04.2019 r. do 31.12.2019 r. z możliwością wypowiedzenia jej przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez jedną ze stron obowiązków, wynikających z postanowień umowy, a w szczególności: nieprawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę (niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy), braku zapłaty należności lub nieterminowych płatności, wynikających z prawidłowo wystawionych faktur VAT, druga strona wezwie stronę dokonującą naruszeń warunków umowy do zaniechania naruszeń, określając termin, nie krótszy niż 14 dni, do ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie tego terminu, strona pokrzywdzona naruszeniem może rozwiązać umowę bez zachowania

okresów wypowiedzenia. W takiej sytuacji wzajemne rozliczenie stron winno nastąpić w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od daty tego rozwiązania.

3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za pisemnym porozumieniem stron.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Zamawiający może również rozwiązać umowę w każdym czasie, gdy Wykonawca:
  - 1) zaniecha wykonywania obowiązków wynikających z zawartej umowy,
  - 2) zostanie skazany prawomocnym wyrokiem Sądu w sprawach karnych o zagarnięcie, przywłaszczenie lub kradzież mienia,
  - 3) utracił koncesję na wykonywanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych czynności będących przedmiotem umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonanie określonych wyraźnie części (zakresu) oferowanego zamówienia.
7. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudniania osób wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1.:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika

- nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył podwykonawcom.

## § 6

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie środki, możliwości oraz niezbędne doświadczenie i umiejętności do wykonania przedmiotu usługi; oświadcza, iż w zakresie realizacji przedmiotu umowy postępował będzie z należytą starannością i gwarantuje najwyższą jakość świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o przypadkach wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń, mających wpływ na bezpieczeństwo chronionych obiektów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w ochranianym mieniu, spowodowane niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności określonych w ust. 5, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe na skutek działania tzw. „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się takie zdarzenia jak: katastrofa, zamieszki.
6. W razie zaistnienia zdarzenia powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, wykrytego przez pracowników ochrony w czasie wykonywania zleconych zadań Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) zabezpieczenia miejsca zdarzenia,
  - 2) niezwłocznego powiadomienia Policji, Państwowej Straży Pożarnej lub odpowiednich służb,
  - 3) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego lub upoważnionych pracowników (wg wykazu przekazanego Wykonawcy).
7. W razie zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 6, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie Strony. Pisemne zgłoszenie zdarzenia do

Policji wraz z załączonym protokołem strat będzie stanowił podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.

8. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej, na pokrycie szkód w wysokości 2 000 000 zł (słownie: dwóch milionów złotych) potwierdzającej, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej objętej przedmiotem umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty składki. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy Wykonawca odnowi ubezpieczenie i złoży kopię polisy Zamawiającemu bez wezwania. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w inny sposób zmieniona bez pisemnej zgody Zamawiającego. Nieodnowienie ubezpieczenia stanowić będzie podstawę do rozwiązania umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia.

## § 7

### Warunki organizacyjno - techniczne

1. Przejęcie ochrony poprzedzi sporządzenie „Protokołu przejęcia”, w którym odnotowane będą informacje odnoszące się do zastanego stanu faktycznego zabezpieczeń technicznych obiektu, urządzeń, sprzętu i wyposażenia oraz oświetlenia zewnętrznego itp.
2. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenie, stanowiące portiernię oraz dostęp do mediów i pomieszczeń bytowych zatrudnianych osób.
3. Pracownicy służby ochrony Wykonawcy będą jednolicie umundurowani i oznakowani w sposób przewidziany ustawą o ochronie osób i mienia.
4. Wykonawca dysponuje odpowiednio wyszkolonymi pracownikami służby ochrony, odpowiednim sprzętem, umiejętnościami, doświadczeniem i środkami niezbędnymi do realizacji niniejszej umowy.
5. Pracownicy muszą odznaczać się wysokimi walorami moralnymi, niekaralnością oraz zdyscyplinowaniem.
6. Pracownicy nie mogą posiadać orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu znacznym.
7. Wykonawca zobowiązuje się objąć tajemnicą wszelkie informacje udostępnione mu w ramach niniejszej umowy i zapobiegać ich nieuprawnionemu ujawnieniu. W przedmiotowym zakresie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności odpowiednie przepisy ustaw: o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Kodeksu cywilnego i Kodeksu pracy. Zachowanie tajemnicy obowiązuje w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak i po jej zakończeniu.
8. Wykonawca oświadcza, że stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r.).

9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy oraz do niewykorzystywania dla celów własnych lub innych podmiotów informacji poufnych, rozumianych jako wszystkie informacje, dane lub wiadomości stanowiące tajemnicę Zamawiającego, w jakich posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem usług objętych niniejszą umową. Powyższy obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym obowiązku osób świadczących usługi, którymi będzie dysponował w celu wykonania umowy.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy cytowanej wyżej ustawy z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2142 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.), ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Instrukcji postępowania z kluczami do pomieszczeń w budynku Zamawiającego i jest świadomy wynikających z niej postanowień.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów zawartych w dokumentach dotyczących postępowania na wypadek pożaru oraz bezpieczeństwa pożarowego obowiązujących w siedzibie Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
5. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich kwestii spornych, a w przypadku braku porozumienia, sprawy rozstrzygać będzie sąd powszechny rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca dołączy do niniejszej umowy: wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenia o nadaniu numeru NIP oraz REGON.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Akceptuję projekt umowy.....

imię i nazwisko, podpis osoby/ osób upoważnionych do składania oświadczeń woli